

## Алгоритм подачи заявления в 1 класс в 2024 году

### Заявление на зачисление в 1 класс подаются через Единый портал государственных и муниципальных услуг!

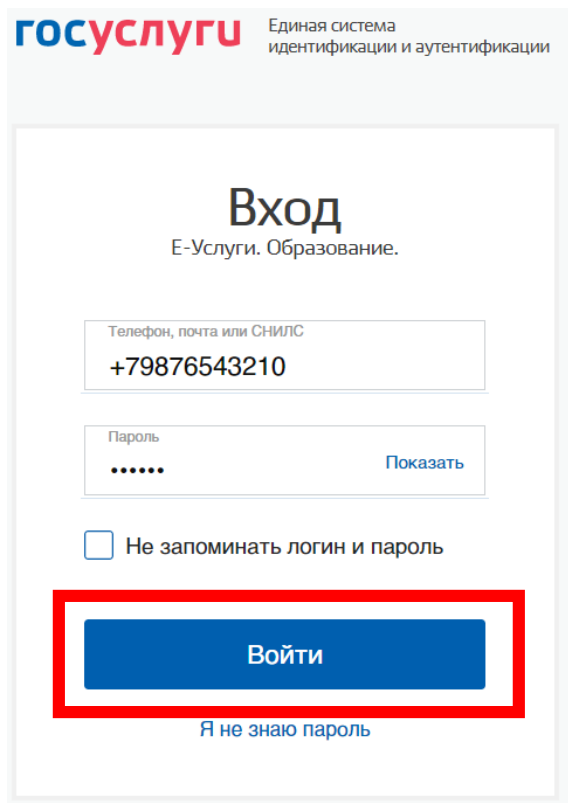
1. Направьте заявление на получение путёвки на сайте <https://www.gosuslugi.ru/> (инструкция - ниже).
2. Явитесь в школу для предъявления оригиналов документов, требуемых для зачисления (паспорт родителя, свидетельство о рождении ребенка, документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории и другие документы приналичии особых прав или обстоятельств).

Если вы испытываете трудности с подачей заявления на сайте <https://www.gosuslugi.ru/>, обратитесь в Информационно-консультационный центр (ул. Республики, д. 10, помещение МФЦ, левое крыло, с понедельника по пятницу с 10:00 до 16:30, перерыв с 12:00 до 13:00), в котором вам помогут направить заявление.

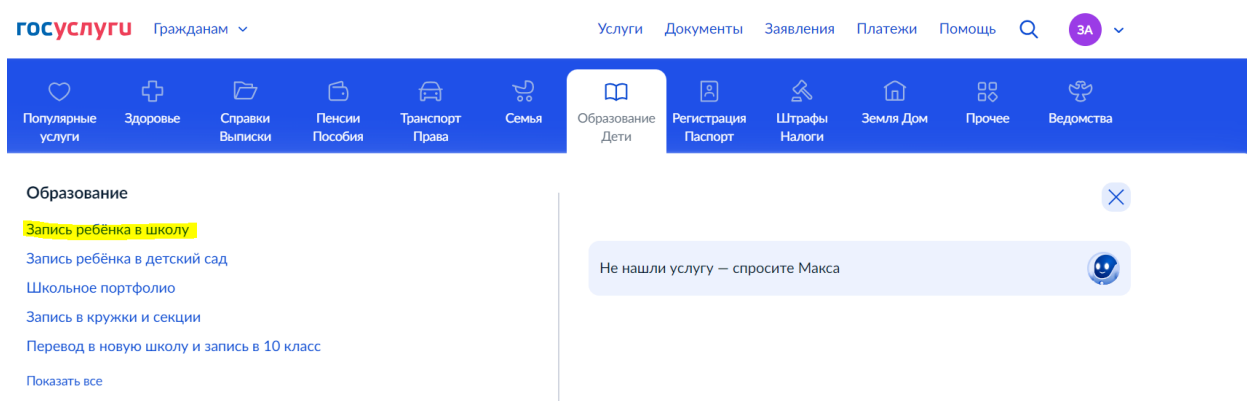
## Порядок подачи заявления на поступление в 1 класс

<https://www.gosuslugi.ru/>

1. На Едином портале государственный (муниципальных) услуг по адресу <https://www.gosuslugi.ru/>, ввести данные, используемые для входа, нажать «Войти»:



2. В меню «Образование Дети» выберите услугу «Запись ребенка в школу». Можно использовать прямую ссылка на услугу - <https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>



3. Нажмите «Начать»:

## Запись в школу

Заявление для записи в первый класс можно подать:

- с даты начала приёма заявлений до 30 июня — в школу по месту регистрации или другую [при наличии льгот](#)
- с 6 июля до 5 сентября — в любую другую школу

Приём заявлений в первый класс начинается 1 апреля или раньше — по решению школы

Если в выбранной школе не будет мест, ребёнку предложат место в другой школе

[Как записать ребёнка в школу](#)

Ответьте на несколько вопросов и узнайте, что делать дальше

Начать

4. Далее последовательно заполняются следующие поля экранной формы:

- информация о льготах (для судей, военных, полицейских);
- информация о братьях, сестрах ребенка, которые уже посещают школу;
- информация о регистрации ребенка (постоянная, временная, иное);
- информация о заявителей (выберите, кто обращается – родитель или законный представитель).

5. После внесения указанных сведений нажмите «Перейти к заявлению».

### Для подачи заявления вам потребуется

- Паспортные данные
- Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка
- Номер или название школы, куда хотите отдать ребёнка
- Сведения о регистрации — вашей и ребёнка

### Срок исполнения

Уведомление о зачислении придёт в личный кабинет в течение 6 рабочих дней после завершения приёма заявлений

[Этапы зачисления](#)

### Результат

В личный кабинет придёт уведомление о зачислении ребёнка в первый класс

### Школа может запросить оригиналы документов

Если получите приглашение в личном кабинете, после рассмотрения заявления отнесите оригиналы документов в школу

Перейти к заявлению

6. Продолжайте внесение сведений для подачи заявления:

- информация об адресе вашей регистрации;

- о прописке ребенка по данному адресу.

7. Выберите школу из предложенных и нажмите «Продолжить». Школы предлагаются в соответствии с адресом регистрации ребёнка. Зачисление в школы 5 и 14 осуществляется при наличии медицинских показаний независимо от адреса регистрации ребёнка:

**Выберите школу из доступных для записи**

Адрес регистрации ребёнка:  
456870, обл. Челябинская, г. Кыштым, ул. Красноармейская, [скрыт]

Как подбираются школы

**Наличие мест не гарантирует зачисление в выбранную школу**  
Сведения о свободных местах могут обновляться школами с задержкой

- МОУ 'КНШ-Д/С №14'**  
456870, Челябинская (обл.), Кыштым (г.), Пролетарская (ул.), 68  
Количество мест: 24
- МОУ ООШ №4**  
456870, Челябинская (обл.), Кыштым (г.), Кирова (ул.), 78  
Количество мест: 50
- МОУ С(к)ОШ №5 VIII вида**  
456870, Челябинская (обл.), Кыштым (г.), Школьная (ул.), 1  
Количество мест: 10

8. Выберите из списка ребёнка, который уже зарегистрирован на Едином портале госуслуг, или внесите сведения о ребёнке, который поступает в школу, выбрав «Добавить нового ребёнка». После внесения сведений нажмите «Продолжить».

Если ребёнка нет в списке, [добавьте данные](#) в личном кабинете

Выберите ребёнка из вашего профиля

▾

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии  
Дата рождения

9. Внесите информацию о свидетельстве о рождении ребенка: серия, номер, дата выдачи, кем выдано, номер актовой записи, дата выдачи; введите информацию о гражданстве ребёнка.

10. Укажите информацию о языке получения образования.

11. Укажите информацию о необходимых специальных условиях для обучения ребёнка (требуется заключение психолого-медико-педагогической комиссии).

12. Проверьте ваши паспортные данные, нажмите «Верно». Подтвердите номер телефона, нажмите «Верно». Подтвердите электронную почту, нажмите «Верно».

13. Укажите дополнительные контакты для связи, если необходимо.

14. Нажмите «Отправить заявление».

#### С кем ещё можно связаться по заявлению?

Укажите дополнительные контактные данные для связи

Вы можете пропустить этот шаг и никого не указывать

Контактное лицо

Нажимая «Отправить заявление», вы даёте согласие на обработку персональных данных и подтверждаете ознакомление с уставом, лицензией и другими документами выбранной школы

Отправить заявление

15. Явитесь в школу в часы работы приемной комиссии для предоставления оригиналов требуемых документов.