

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №9»

Согласовано на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №7  
от 11.06.2021 г



Утверждаю  
Директор МОУ «ООШ №9»  
Р.А.Шамшеева  
приказ № 71 от 11.06.2021 г

**Положение**

**«О правилах приема на обучение в МОУ «ООШ №9» по ООП НОО, АООП, ООО, дополнительным общеобразовательным программам»  
(в новой редакции)**

- 1. Настоящее Положение «О правилах приема на обучение в МОУ «ООШ №9» по ООП НОО, АООП, ОО дополнительным общеобразовательным программам» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 458, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г; и Уставом МОУ «ООШ №9».
2. Прием в МОУ «ООШ №9» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (п.7 Положения).
3. Получение начального общего образования в МОУ «ООШ №9» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6. Определение варианта АООП осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), в случае наличия у ребенка инвалидности, с учетом индивидуальной программы реабилитации (ИПР) и мнения родителя (ей) (законного(ых) представителей). В процессе обучения сохраняется возможность перевода обучающегося с одного варианта АООП на другой или перевода на обучение по основной образовательной программе начального общего образования на основании рекомендаций ПМПК и с учетом мнения родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
7. В первоочередном порядке предоставляются места в МОУ «ООШ №9» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 федерального закона от 27 мая 1998г. № 76 – ФЗ « О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.
8. Прием в МОУ «ООШ №9» осуществляется в течение всего учебного года.
9. В приеме в МОУ «ООШ №9» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ «ООШ №9» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве обращаются в Управление по делам образования администрации Кыштымского городского округа.
10. Наличие или отсутствие свободных мест определяется наполняемостью классов МОУ «ООШ №9»
11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на первоочередной прием (пункт 7), детей, проживающих на закрепленной за МОУ «ООШ №9» территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор МОУ «ООШ №9» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
13. МОУ «ООШ №9» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:
  - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления о закреплении образовательной организации за конкретной территорией Кыштымского городского округа;
  - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
  - образец заявления о приеме на обучение.
14. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс МОУ «ООШ №9» независимо от уровня их подготовки.
15. При приеме на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе начального общего образования выбор языка образования, изучаемой родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
16. Прием на обучение по основной образовательной программе начального общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
17. Для приема в МОУ «ООШ №9» родитель(и) (законный (ые) представитель(ли) ребенка предоставляют следующие документы:
  - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
  - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справки о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства ( в случае приема ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (ей) законных представителей (ля) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения ПМПК (при наличии)

18. При посещении МОУ «ООШ №9» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ «ООШ №9» родитель (и) (законный представитель (ли) ребенка) предъявляют оригиналы вышеуказанных документов. 19. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом в установленном порядке на русский язык.

20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ми) представителем (ями) ребенка) регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ «ООШ №9», после чего родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям) ребенка) выдается расписка, заверенная подписью должностного лица МОУ «ООШ №9», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МОУ «ООШ №9»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ «ООШ №9» или с использованием функционала официального сайта МОУ «ООШ №9» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием портала образовательных услуг Челябинской области: <https://edu-74.ru/>.

22. МОУ «ООШ №9» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МОУ «ООШ №9» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

23. Для приема обучающегося из другой ОО в порядке перевода, поступающего в течение учебного года, родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя).

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель (ли) ребенка) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными

- соответствующими программами обучения. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.
26. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.
27. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.
28. При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Зачисление на обучение оформляется приказом директора школы.
29. МОУ «ООШ №9» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.
30. На каждого ребенка формируется личное дело, в котором хранятся ранее принятые документы.